

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД УЛААНБААТАР ХОТЫН
ЗАХИРАГЧААС “ӨСВӨР ҮЕ ХҮНС” ОНӨААТҮГ-ЫН УДИРДЛАГАТАЙ
БАЙГУУЛСАН 2024 ОНЫ ХАРИУЦЛАГЫН ГЭРЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

2024 оны 12 дугаар сарын 05

Улаанбаатар хот

№	Удирдах ажилтны хүлээсэн үүрэг	Биелэлт	Хувь
1	Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө, Нийслэлийн Хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан өөрийн байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж, холбогдох журамд заасан хугацаанд тайлагнах;	Нийслэлийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл дунд хугацааны төлөвлөлтийн зорилт арга хэмжээний биелэлт, Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайланг холбогдох хүснэгтээр хугацаанд нь тайлагнан хүргүүлж ажилласан.	100%
2	Төрийн албаны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж, төрийн жинхэнэ албыг цомхон, тогтвор суурьшилтай, үр дүнтэй, хариуцлагатай ажиллуулах болон төрийн албанд чадахуйн зарчим /мерит/-ыг тууштай хэрэгжүүлж, төрийн албан хаагчийн хандлага, ёс зүйг сайжруулах;	Байгууллагын үйл ажиллагааны цар хүрээ тэлж, ажлын ачаалал нэмэгдсэн тул Нийслэлийн Засаг даргад хүсэлт гаргаснаар шинээр 5 ажилтны орон тоог нэмж батлуулсан. Байгууллагын удирдах болон захиргааны ажилтнууд бүгд 3-аас доошгүй жил тогтвортой ажиллаж байна. Захиргааны санаачилгаар ямар нэгэн ажилтныг ажлаас чөлөөлөөгүй. Тайлант хугацаанд сахилгын болон ёс зүйн зөрчил гаргасан 3 ажилтныг ажлаас чөлөөлөх арга хэмжээ авч ажилласан.	100%
3	Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагаанд төсөв, санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдөж, төсвийн зардлыг хэмнэлттэй, үр ашигтай зарцуулж, байгууллагын өмч, хөрөнгийг эзэмших, ашиглах, захиран зарцуулах талаарх аливаа гэрээний биелэлт, гүйцэтгэл үр дүнг тайлагнаж, Нийслэлийн Засаг даргын өмнө хариуцах;	Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагааны хэвийн ажиллагааг ханган ажиллаж байгаа бөгөөд 2024 онд нийт 11.4 тэрбум төгрөгийн борлуулалтын орлогыг олохоор төлөвлөж, баталсан бөгөөд эхний 11 сарын байдлаар 10.8 тэрбумын орлоготой ажилласан бөгөөд жилийн эцсийн хүлээгдэж буй гүйцэтгэлээр 12 тэрбум орчим төгрөг буюу төлөвлөсөн орлого давж биелэхээр байна.	100%
4	Хууль, дүрмээр хүлээсэн чиг үүрэг, энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргийг бүрэн хэрэгжүүлэх үүрэг хүлээх ба Нийслэлийн Засаг	Тайлант хугацаанд хариуцсан чиглэлийн дагуу шүүхийн аливаа хэрэг, маргаан, зөрчил гараагүй байна.	100%

	даргыг шүүхийн маргаанд төлөөлж, гарсан үр дүнг Нийслэлийн Засаг даргын өмнө хариуцах;		
5	Төрөөс иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулж, шуурхай, чирэгдэлгүй байх нөхцөлийг бүрдүүлэн, үр дүнг нэмэгдүүлэх;	Хүнсний бүтээгдэхүүний чанар хүртээмжийг сайжруулж, эрүүл аюулгүй хүнсийг захиалгын дагуу Баянзүрх, Хан-Уул дүүргийн 16 сургууль, 112 цэцэрлэгт хурдан шуурхай, чирэгдэлгүй нийлүүлэн ажиллаж байна.	100%
6	Хотын хөгжлийн индексийн үзүүлэлтээс НЗДТГ, Бодлогын судалгаа шинжилгээний төвтэй хамтран өөрийн байгууллагын хариуцах индексийн үзүүлэлтийг тогтоох, индексийн суурь түвшинг нягтлах, сайжруулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулах ажлыг 2024 оны 02 дугаар улиралд багтаан хийж гүйцэтгэх;	Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд Хотын хөгжлийн индексийн шалгуур үзүүлэлтийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд 2 арга хэмжээг төлөвлөн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн тайланд тусгасан.	100%
7	Хотын хөгжлийн индексийн өөрийн байгууллагын хамаарах үзүүлэлтийг сайжруулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж, хүрсэн үр дүнг 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар шинэчлэн тогтоох;	Өөрийн байгууллагад хамаарах төлөвлөсөн 2 арга хэмжээг хэрэгжүүлэн ажиллаж байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн тайланд тусгасан.	100%
8	Хотын хөгжлийн индекс болон тухайн байгууллагын суурь мэдээллийг орон зайд суурилсан нийслэлийн дундын мэдээллийн санд тухай бүр оруулах;	Хотын хөгжлийн индекстэй холбоотой 2 арга хэмжээний хэрэгжилтийн мэдээллийг НЗДТГ-азарт тайлагнан ажиллаж байна.	100%
9	Чиг үүргийн хүрээний үндэсний болон хотын стандарт, нормыг иргэн аж ахуй нэгж байгууллагуудад сурталчлан таниулж мөрдүүлэх, хяналт тавьж бодит үр дүнг дээшлүүлэх;	Өөрийн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой норм, дүрэм, стандартыг вэб хуудсаар дамжуулж сурталчлан таниулж ажилласан.	100%
10	Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийг батлан, хэрэгжүүлэх;	“Өсвөр үе хүнс” ОНӨААТҮГ-ын Ажилтан албан хаагчдын сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны 2023-2026 оны хөтөлбөр”-ийг боловсруулж баталсан. Хөтөлбөрийн дагуу 2024 онд хэрэгжүүлсэн ажлын биелэлтийг байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн тайланд тусгасан болно.	100%
11	Чиг үүргийн хүрээнд хийгдсэн судалгаа, шинжилгээний ажил, түүний тайланг өөрийн цахим хуудас болон төрийн үндэсний судалгааны нэгдсэн системд тухай бүр нийтэлж, дүн шинжилгээ хийх;	Байгууллагын Дотоод хяналт, шалгалт зохион байгуулах комиссоос санаачлан хүнсний бүтээгдэхүүнээр ханган ажилладаг харилцагч цэцэрлэгүүдээс төлөөлөл болгон 14 цэцэрлэгээс байгууллагын үйл ажиллагаа, үйлчилгээний талаарх 8 асуумж бүхий судалгааг 2024 оны 09 дүгээр сард хийсэн. Судалгааны үр дүнг цахимд байршуулсан.	80%

12	Аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэдийн санал хүсэлт, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэн хариуг шуурхай өгөх, хүнд суртал, чирэгдэлгүй зохион байгуулж, тодорхой арга хэмжээ авах;	2024 оны байдлаар иргэд, ААН, харилцагч байгууллагуудаас манай байгууллагад хандсан өргөдөл, гомдол цахим болон бусад хэлбэрээр ирээгүй байна. Харин байгууллагын ажилчдаас ирсэн дотоодын 17 өргөдөл ирснийг ERP системд бүртгэн, бүгдийг бүрэн шийдвэрлэж хариуг мэдэгдэн ажилласан. Эдгээр 17 өргөдөл нь бүгд ажил байдлын буюу цалингийн тодорхойлолт авах тухай хүсэлтүүд байна.	100%
13	Нийслэлийн удирдлагуудаас өгсөн үүрэг, даалгаврыг нэн даруй биелүүлж, явц үр дүнг тайлагнах;	2024 онд зохион байгуулагдсан нийслэлийн удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнд тогтмол оролцож ирсэн. Нийслэлийн удирдлага манай байгууллага шууд хариуцан хэрэгжүүлэх үүрэг, даалгавар ирээгүй болно. Харин нийтлэг байдлаар өгсөн үүрэг, даалгавар бүрийг зохих хэмжээнд хэрэгжүүлж, тайлагнан ажилласан.	100%
14	Энэхүү гэрээний хавсралт болох “Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө”-нд тусгагдсан нийт арга хэмжээний биелэлтийг арга хэмжээ нэг бүрээр хэрэгжүүлэн холбогдох журамд заасан хугацаанд тайлагнах;	Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд туссан арга хэмжээ бүрийг бүхий л нөөц бололцооны хэмжээнд хэрэгжүүлж, биелэлтийн тайланг эхний хагас жил, жилийн эцсийн байдлаар бэлтгэн гаргаж НЗДТГ-т хүргүүлэн ажилласан.	100%
15	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасны дагуу байгууллагын даргын шийдвэр, байгууллагын үйл ажиллагаа ил тод, нээлттэй байх бөгөөд холбогдох шийдвэр гарснаас хойш ажлын гурван өдрийн дотор UBlegal.ulaanbaatar.mn цахим хуудаст байршуулж, өөрийн цахим хуудас болон олон нийтэд мэдээллэх;	2024 оны байдлаар Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасан байгууллагын даргын шийдвэрийг байгууллагын цахим хуудаст байршуулж, олон нийтийг танилцах боломжоор хангасан. Цахим хуудсанд байгууллагын эрхэм зорилго, үйл ажиллагаа, хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, дүрэм, журам, тушаал, шийдвэр, ажлын байрны сул орон тоо, зохион байгуулагдаж буй арга хэмжээний мэдээлэл зэргийг байршуулан мэдээллийн ил тод байдлыг ханган ажилласан.	100%
16	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль болон Шилэн дансны тухай хуульд заасан төсөв, санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж, шилэн дансны цахим хуудсанд тавигдах мэдээ, мэдээллийн үнэн зөв байдлыг хариуцах;	Байгууллагын шилэн дансанд 2024 байдлаар 157 мэдээлэл оруулах ёстойгоос одоогоор 141 мэдээллийг хуулийн хугацаанд нь оруулж, 2 мэдээллийг хугацаа хоцорч мэдээллэсэн байна. Харин 14 мэдээллийг 12 дугаар сар болон 2025 оны эхэнд оруулах хуулийн хугацаатай байна.	99%
17	Хотын аж ахуйн нэгдмэл байдлыг хангахтай холбоотой Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн тушаал, өгсөн чиг	Хотын Ерөнхий менежер, Захирагчийн ажлын албанаас өгсөн чиглэлийн дагуу бүх нийтийн их цэвэрлэгээ,	100%

	үүргийн биелэлтийг хангаж, хэрэгжилтийг Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн өмнө хариуцах;	байгууллагын орчны 50 метрийн цас, мөс, хогны цэвэрлэгээ, бүх нийтээр мод тарих зэрэг арга хэмжээнүүдэд нийт ажилтнуудыг бүрэн хамруулж идэвхтэй оролцсон.	
18	Монгол Улсын нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдлын тухай хууль болон хотын аж ахуйн нэгдмэл байдлыг хангах чиг үүргийн хүрээнд хотын аж ахуй, инженер хангамжийн чиглэлийн төсөл, хөтөлбөрийн төлөвлөлт, хэрэгжилтийг Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежертэй зөвшилцөж ажиллах;	Хариуцсан чиг үүрэг, ажлын хүрээнд тайлант онд тухайн ажил, арга хэмжээ хийгдээгүй болно.	100%
19	Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хууль, түүнтэй хамт баталсан бусад хуулиар олгосон эрхийн хүрээнд Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал болон Нийслэлийн Засаг дарга баталж мөрдүүлэх захиргааны хэм хэмжээний актыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлэн боловсруулж, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт ирүүлэх, батлагдсан дүрэм, журам, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах;	Тус газраас Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хууль, түүнтэй хамт баталсан бусад хуулиар олгосон эрхийн хүрээнд Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал болон Нийслэлийн Засаг дарга баталж мөрдүүлэх захиргааны хэм хэмжээний актыг боловсруулж батлуулаагүй болно.	100%
20	Холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд Нийслэлийн удирдлагын шийдвэр, удирдамжийн дагуу хийгдэж буй албаны хэсэгчилсэн гүйцэтгэлийн шалгалтын үеэр хяналт хэрэгжүүлэх нэгж, албан тушаалтны хууль ёсны шийдвэрийг биелүүлэх;	Нийслэлийн Засаг даргын баталсан захирамжаар байгуулагдсан ажлын хэсэг нь 2023 оны үйл ажиллагаанд хяналт шалгалтыг 2024 оны 01 дүгээр сард хийж хангалттай үнэлгээг өгсөн.	100%

ГЭРЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:
"ӨСВӨР ҮЕ ХҮНС" ОНӨААТҮГ-ЫН ЗАХИРАЛ



Г.МӨНХЗУЛ